PEŁNI WIEDZY

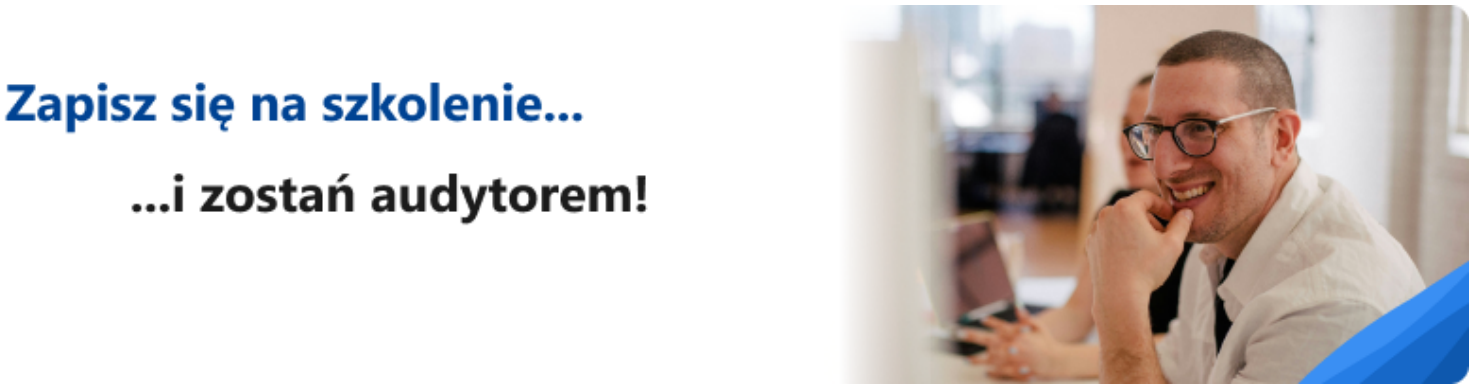
Certyfikowany Audytor Wewnętrzny Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji ISO 27001 z egzaminem

Szkolenie online

Data: 07.12.2026 - 10.12.2026 godz. 09:00 - 15:00

Cena: **1699 zł** (netto)

Na ostatniej stronie naszej oferty umieściliśmy interaktywny formularz zgłoszeniowy. Jeżeli preferujesz wersję papierową, prosimy o wypełnienie go na **komputerze** lub **drukowanymi literami**, aby zapewnić jak największą czytelność. Skan podpisanego formularza prosimy przesłać na adres **biuro@pelniwiedzy.pl**



Kurs certyfikowanego audytora wewnętrznego wg. PN-EN ISO 27001:2023 (ISO/IEC 27001:2022)

Szkolenie ISO 27001 zapewnia uczestnikom gruntowną wiedzę i praktyczne umiejętności niezbędne do efektywnego przeprowadzania audytów wewnętrznych systemu zarządzania bezpieczeństwem informacji, zgodnie z normą ISO 27001:2023. Nasz kurs skierowany jest do osób, które zajmują się bezpieczeństwem i chcą poszerzyć swoją wiedzę oraz tych, którzy dopiero chcą rozpocząć swoją przygodę z systemami zarządzania bezpieczeństwem informacji.

Uczestnicy szkolenia zostaną przygotowani do identyfikacji potencjalnych słabości w systemie zarządzania bezpieczeństwem informacji oraz do wdrażania skutecznych działań korygujących i doskonalących.

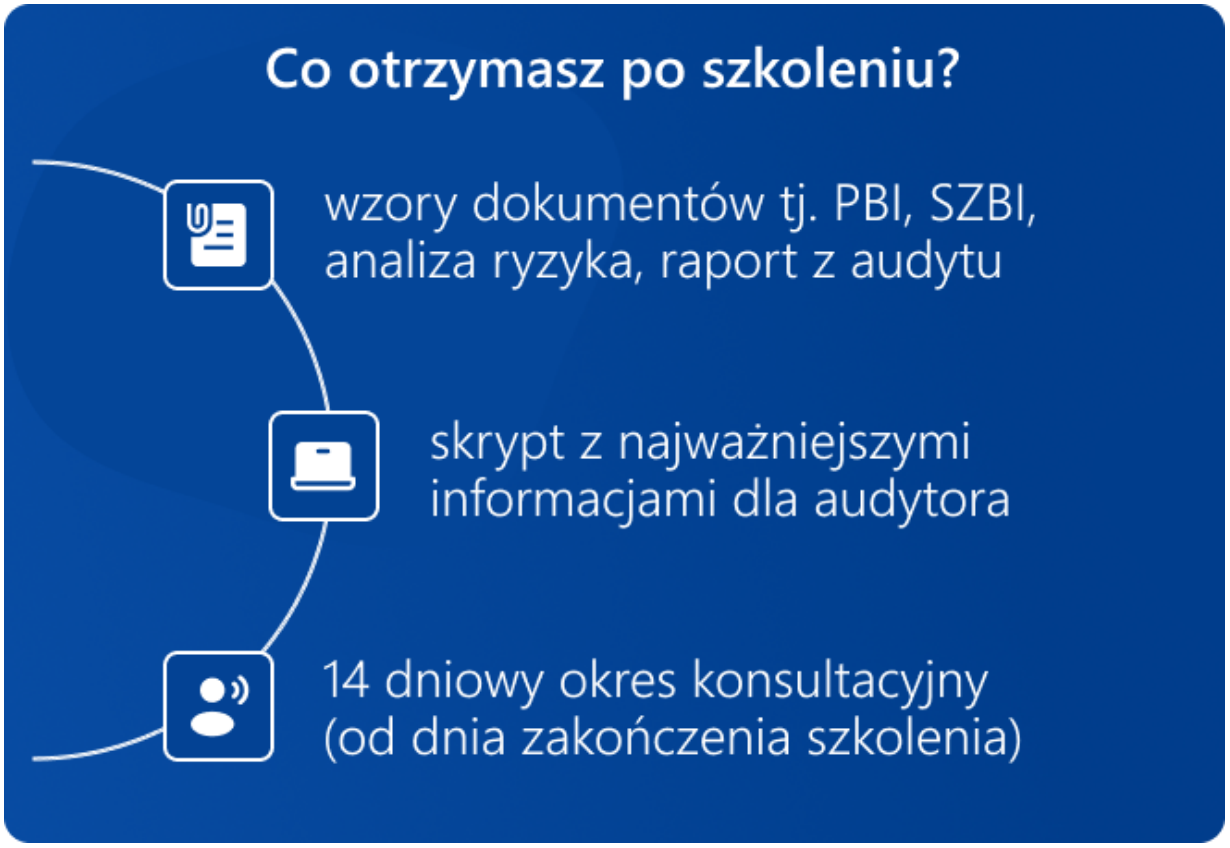
Cele kursu:

Głównym celem uczestnictwa w szkoleniu Audytora Wewnętrznego ISO 27001 jest:

- Zdobycie wiedzy na temat normy ISO 27001:2023
- Uświadomienie, w jaki sposób audytować zgodnie z normą
- Zapoznanie się z dobrymi praktykami w zakresie audytowania.

Wszystkie prawa zastrzeżone. Materiały szkoleniowe oraz program prezentowany w naszej ofercie są chronione prawem autorskim. Jakiekolwiek nieautoryzowane kopiowanie, reprodukcja, dystrybucja lub wykorzystanie tych materiałów bez wyraźnej zgody jest ściśle zabronione.

PEŁNI WIEDZY



Korzyści z uczestnictwa w kursie:

1. **Dogłębna znajomość normy ISO 27001:2023:** Uczestnicy zdobędą szczegółową wiedzę na temat wymagań normy i zrozumieją, jak wdrożyć skuteczny system zarządzania bezpieczeństwem informacji.
2. **Umiejętność przeprowadzania audytów wewnętrznych:** Uczestnicy nauczą się planować, przygotowywać i realizować audyty wewnętrzne.
3. **Rozwój kompetencji audytorskich:** Kurs umożliwia zdobycie praktycznych umiejętności audytorskich, w tym technik audytowania, dokumentowania niezgodności oraz formułowania zaleceń.
4. **Zapoznanie z dobrymi praktykami:** Uczestnicy poznają sprawdzone metody i narzędzia stosowane w procesie audytowym.
5. **Przygotowanie do realizacji działań poaudytowych**: Szkolenie pokazuje, jak efektywnie wdrażać działania korygujące i doskonalące po audycie, aby zapewnić ciągłą poprawę systemu.

Adresaci kursu Audytora Wewnętrznego SZBI:

Szkolenie skierowane jest do:

- Osób, które przygotowują się do objęcia stanowiska Audytora wewnętrznego wg. ISO 27001:202,
- Audytorów wewnętrznych, który chcą podnieść swoje kompetencje w zakresie normy ISO 27001:2023,
- Wszystkich zainteresowanych tematem wewnętrznego systemu zarządzania bezpieczeństwem informacji.

Wybierając nasz kurs online, zyskujesz:

- Bezpośredni kontakt z prowadzącym;
- Możliwość dyskusji i zadawania pytań na bieżąco;
- Komplet materiałów szkoleniowych w cenie;

Wszystkie prawa zastrzeżone. Materiały szkoleniowe oraz program prezentowany w naszej ofercie są chronione prawem autorskim. Jakiekolwiek nieautoryzowane kopiowanie, reprodukcja, dystrybucja lub wykorzystanie tych materiałów bez wyraźnej zgody jest ściśle zabronione.

- Certyfikat od Instytucji Szkoleniowej po zakończeniu kursu, będący potwierdzeniem zdobytych umiejętności i wiedzy.

Jak wygląda egzamin kończący kurs audytora wewnętrznego wg. PN-EN ISO 27001:2023?

Ostatniego dnia kursu przeprowadzamy egzamin sprawdzający wiedzę zdobytą podczas 4-dniowego kursu.

Program kursu:

Dzień 1:

System Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji zgodny z wymaganiami normy ISO27001:2023

1. Zakres i wymagania normy PN-EN ISO/IEC 27001:2023 (kontekst organizacji, przywództwo, planowanie, wsparcie, działania operacyjne, ocena wyników, doskonalenie)
2. Najważniejsze definicje i terminologia
3. Integralność danych w normie ISO/IEC 27001:2023-08
4. Budowa systemu - zależności pomiędzy wymaganiami i zabezpieczeniami, model PDCA
5. Elementy Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji według normy ISO 27001:2023
6. Zarządzanie ryzykiem w bezpieczeństwie informacji
7. Incydenty bezpieczeństwa informacji.

Dzień 2:

Audyt Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji (SZBI)

1. Metodyka audytu wewnętrznego
2. Wytyczne dot. audytowania systemów zarządzania
3. Audyt wewnętrzny SZBI według normy PN-EN ISO/IEC 27001:2023 oraz PN-EN ISO 19011:2018-08 i jego specyfika (co sprawdzamy?)
4. Przygotowanie i plan audytu
5. Cel, zakres i kryteria audytu
6. Zasady audytowania,
7. Kompetencje i cechy dobrego audytora,
8. Spotkanie otwierające
9. Przeprowadzenie badania audytowego
10. Techniki audytowania i prowadzenia wywiadów, pozyskiwanie dowodów
11. Ustalenia i wnioski z audytu, ocena zgodności i klasyfikacja niezgodności
12. Spotkanie zamykające
13. Dokumentowanie i raport z audytu
14. Działania poaudytowe
15. Ocena skuteczności działań

Dzień 3:

Przeprowadzanie audytu- zasady prowadzenia badania na miejscu

1. Określenie celów, kryteriów i zakresu dla każdego audytu

Wszystkie prawa zastrzeżone. Materiały szkoleniowe oraz program prezentowany w naszej ofercie są chronione prawem autorskim. Jakiekolwiek nieautoryzowane kopiowanie, reprodukcja, dystrybucja lub wykorzystanie tych materiałów bez wyraźnej zgody jest ściśle zabronione.

2. Wybór i ustalenie metod audytu
3. Inicjowanie audytu
4. Techniki audytowania
5. Obiektywne dowody
6. Określanie niezgodności oraz umiejętność ich wykazywania
7. Zakończenie audytu
8. Ćwiczenia praktyczne

Dzień 4:

I. **Dokumentowanie wyników audytu**

1. Umiejętne formułowanie niezgodności
2. Dokumentowanie niezgodności
3. Wskazanie i dokumentowanie spostrzeżeń oraz potencjałów do doskonalenia
4. Podsumowanie wyników audytu- raport z audytu
5. Ćwiczenia praktyczne
6. Kompetencje i ocena audytorów
7. Wiedza i umiejętności audytorów systemu zarządzania
8. Ocena audytorów- przeprowadzenie oceny
9. Utrzymanie i ewaluacja kompetencji audytorów

II. **Skuteczne działania poaudytowe**

1. Odpowiedzialności związane z uruchamianiem działań korekcyjnych i korygujących
2. Istota precyzyjnego określania przyczyn niezgodności
3. Ocena skuteczności działań
4. Ćwiczenia praktyczne

III. **Skuteczne monitorowanie**

1. W jaki sposób skutecznie monitorować?
2. Jakie obszary muszą być skutecznie monitorowane
3. Na co zwrócić uwagę?
4. Dyskusja, podsumowanie

Trener

Przemysław Kilian

Doświadczony trener i szkoleniowiec z ponad 15-letnim stażem w branży edukacyjnej i doradczej. Studiował na Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Szczecińskiego, posiada rozległą wiedzę i praktyczne umiejętności w zakresie RODO oraz cyberbezpieczeństwa. Jego bogate doświadczenie zawodowe obejmuje prowadzenie setek szkoleń, na których przeszkolonych zostało tysiące osób, zarówno w sektorze publicznym, jak i prywatnym.
Przemysław Kilian jest Inspektorem Ochrony Danych Osobowych, gdzie odpowiada za wdrażanie i monitorowanie zgodności z przepisami o ochronie danych w różnych organizacjach. Jako Audytor Wewnętrzny oraz Audytor Wiodący Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji, specjalizuje się w ocenie i doskonaleniu systemów zarządzania bezpieczeństwem informacji, zapewniając najwyższe standardy ochrony danych i informacji.
Jego szkolenia cechują się praktycznym podejściem, bogatym w rzeczywiste przykłady i studia przypadków, co sprawia, że uczestnicy zyskują nie tylko teoretyczną wiedzę, ale również praktyczne umiejętności. Przemysław Kilian cieszy się

Wszystkie prawa zastrzeżone. Materiały szkoleniowe oraz program prezentowany w naszej ofercie są chronione prawem autorskim. Jakiekolwiek nieautoryzowane kopiowanie, reprodukcja, dystrybucja lub wykorzystanie tych materiałów bez wyraźnej zgody jest ściśle zabronione.

uznaniem wśród swoich kursantów za profesjonalizm, zaangażowanie i umiejętność przekazywania skomplikowanych zagadnień w przystępny sposób.

Ważne informacje zanim zaczniemy

Kiedy otrzymam link do szkolenia?

Zaproszenie wysyłamy na 1 dzień roboczy przed terminem szkolenia. Nadawcą zaproszenia jest platforma Clickmeeting. Jeżeli nie możesz znaleźć wiadomości w skrzynce odbiorczej, sprawdź folder SPAM. Jeżeli nadal nie widzisz wiadomości, zadzwoń do nas.

Faktura. Kiedy mam zapłacić za szkolenie?

Na wskazany adres e-mail wyślemy fakturę do 2 dni roboczych po zakończeniu szkolenia. Skupiamy się na nauce, a potem na płatnościach :)

Szkolenie się odbyło, a ja nie mam materiałów, certyfikatu albo faktury.

Wszystkie dokumenty wysyłamy do dwóch dni roboczych po zakończonym szkoleniu. Wiadomości z załącznikami często trafiają do folderu SPAM, Oferty, Promocje itp. Jeżeli po sprawdzeniu tych folderów nadal nie widzisz dokumentów skontaktuj się z nami

Wszystkie prawa zastrzeżone. Materiały szkoleniowe oraz program prezentowany w naszej ofercie są chronione prawem autorskim. Jakiekolwiek nieautoryzowane kopiowanie, reprodukcja, dystrybucja lub wykorzystanie tych materiałów bez wyraźnej zgody jest ściśle zabronione.

+48 510 810 990
biuro@pelniwiedzy.pl
pelniwiedzy.pl

PW SOLUTIONS Sp z o. o. Ul.
Chopina 41/2, 20-023 Lublin
NIP: 712-344-79-89

PEŁNI WIEDZY

Karta zgłoszeniowa

Prosimy wypełnić formularz drukowanymi literami lub na komputerze dla większej czytelności.

Nazwa

Certyfikowany Audytor Wewnetrzny Systemu Zarzadzania Bezpieczenstwem Informacji ISO 27001 z egzaminem

Data (dd.mm.yyyy)

07.12.2026

Kod rabatowy (jeśli dotyczy)

Forma (prosimy zaznaczyć jedną pozycję)

☐ Online ☐ Stacjonarne ☐ Hybrydowe

Uczestnicy szkolenia

Imię i Nazwisko | Telefon do uczestnika | E-mail do uczestnika

Imię i Nazwisko | Telefon do uczestnika | E-mail do uczestnika

Stanowisko (uczestnik 1) | Stanowisko (uczestnik 2)

Dane do faktury

Nabywca

Nazwa | NIP

Adres | Kod pocztowy | Miasto

Odbiorca

Nazwa | NIP

Adres | Kod pocztowy | Miasto

Wypełniony formularz prosimy przesłać na adres biuro@pelniwiedzy.pl

Zgody i pozostałe informacje

☐ **Akceptuje regulamin organizacji szkoleń i wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu realizacji uczestnictwa w szkoleniu.**

☐ Chce otrzymywać informację o ofercie i promocjach. Wycofanie zgody możliwe jest w każdej chwili.

☐ Oświadczam, że uczestnictwo w szkoleniu jest finansowane w co najmniej 70 % ze środków publicznych w rozumieniu ustawy o finansach publicznych. Niniejsze oświadczenie ma na celu możliwość zastosowania stawki zwolnionej VAT zgodnie z art.43 ust.1 pkt 29c ustawy o podatku od towarów i usług.

Rezygnacji można dokonać do 5 dni roboczych przed datą szkolenia. Brak uczestnictwa należy zgłosić poprzez adres e-mail biuro@pelniwiedzy.pl wypełniając formularz odstąpienia.
Nieobecność nie oznacza rezygnacji ze szkolenia. W przypadku braku wysłania do nas wiadomości o rezygnacji zostaną Państwo obciążeni kosztem szkolenia zgodnie z wypełnionym z formularzem. Organizator szkolenia zastrzega sobie prawo do zmiany miejsca i terminu szkolenia. Ostateczna lokalizacja szkolenia zostanie podana w potwierdzeniu udziału..

INFORMACJA DOTYCZACA OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH

- Administratorem Państwa danych jest PW SOLUTIONS Sp z o. o
- Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do wykonania usługi szkoleniowej.
- Przekazane przez Państwa dane osobowe nie będą udostępnianie innym podmiotom.
- Zgoda na przetwarzanie danych może zostać wycofana w dowolnym momencie, nie ma to jednak wpływu na zgodność przetwarzania, dokonanego a jej podstawie przed wycofaniem zgody.
- W każdej chwili mają Państwo prawo dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usunięcia bądź ograniczenia przetwarzania, prawo sprzeciwu, prawo do przenoszenia danych, jak również prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.
- Państwa dane osobowe będą przetwarzane do czasu zgłoszenia wycofania zgody.

Wypełniony formularz prosimy przesłać na adres biuro@pelniwiedzy.pl

....

Pieczątka instytucji oraz podpis osoby upoważnionej | Podpis uczestnika szkolenia